カリキュラム名		職場の安全と衛生管理の進め方
基本情報	ねらい	安全衛生管理とは職場で発生する怪我、病気から作業者を守る所謂「労働災害0」のために管理監督者としての重要な役割を学んでいただきます。
	分野	生産：生産計画・管理
	レベル	1．基礎　　2．標準　　3．応用
	資格	特になし
	標準時間	6時間
対象	業種	E　製造　　全般
	フィールド	1．経営者クラス　2．管理者クラス　3．リーダークラス　4．担当者クラス
	経験年数	1．入社～5年　2．6年～10年　3．11年～20年　4．21年以上　5．不問
	受講条件	主に現場の管理監督・職場班長・リーダー・またはその候補者
	準備物	ありません

教科名	内　容	時　間
・管理監督者の役割に対する自覚と必要な知識	・安全衛生管理を推進する意味と役割 ・労働安全衛生法でいう管理監督者の役割 ・監督者は管理者の協力者・実行者 ・安全作業指導に必要な作業標準 ・作業員の配置に必要な知識	（1）時間（30）分
・職場における安全衛生活動	・職場の監督体制の整備 ・設備・作業場の保全管理と管理者の役割 ・異常時における管理監督者の役割	（1）時間（30）分
・職場における安全教育指導・訓練	・教育の目標を決める ・誰にどのような教育を ・教育・訓練・指導は計画的に	（１）時間（30）分
・安全衛生教育の基本となる考え方と教育順序	・自覚を促す教育 ・安全知識を与える教育 ・安産作業を習得させる教育 ・習慣化・躾・態度の教育	（１）時間（30）分

実習・演習内容

名称	内　容	備　品
・安全研究ケーススタディー	・問題のある部下の個人指導 ・管理監督者の指導力 ・安全意識と安全規律	・筆記用具