

ランキング	管理番号	区分	タイトル	サブタイトル	時間(分)	シリーズ(全)	テキスト
1	103009001006	DVD	見てわかる 新人の心得		30	1	
2	103009008012	DVD	新入社員のためのこんなときどうする? -仕事のマナー-1	電話編	34	3	有
	103009008029	DVD	新入社員のためのこんなときどうする? -仕事のマナー-2	コミュニケーション編	42	3	//
	103009008036	DVD	新入社員のためのこんなときどうする? -仕事のマナー-3	職場の基本マナー編	39	3	//
3	103000010014	VTR	あなたならできる職場コミュニケーションの基本 1	話す	21	3	有
	103000010021	VTR	あなたならできる職場コミュニケーションの基本 2	書く	19	3	//
4	103005210013	VTR	15分でわかる 1	会社の間関係の基本	15	8	
	103005210020	VTR	15分でわかる 2	会社の組織と役割の基本	15	8	
	103005210037	VTR	15分でわかる 3	名刺の基本	15	8	
	103005210044	VTR	15分でわかる 4	ハウ・レン・ソウの基本	15	8	
	103005210051	VTR	15分でわかる 5	タイムマネジメントの基本	15	8	
	103005210068	VTR	15分でわかる 6	健康管理の基本	15	8	
	103005210075	VTR	15分でわかる 7	書類整理の基本	15	8	
	103005210082	VTR	15分でわかる 8	税金・社会保険の基本	15	8	
5	103000043012	VTR	恥をかかないビジネス敬語 1	基本編	30	4	
	103000043029	VTR	恥をかかないビジネス敬語 2	電話対応編	30	4	
	103000043036	VTR	恥をかかないビジネス敬語 3	訪問営業編	30	4	
	103000043043	VTR	恥をかかないビジネス敬語 4	接客編	30	4	