

コースコード

階層別研修シリーズ

B-002

中堅社員研修

2日間
コース

対象者 リーダ、係長クラス



日程 平成26年**10月1日**(水) ~ **10月2日**(木)

研修期間 **2** 日間

研修時間 **12** 時間

受講料 **8,640円/1名様** (税込み)



研修のねらい

自らを知り、自己改革を行い、会社を引っ張るたくましい社員となり、次期監督者を目指そう！



概要

- ◎中堅社員としての役割、立場と必要な能力
- ◎グループ討議による問題解決能力を学ぶ
- ◎コミュニケーション能力、リーダーシップを発揮する方法
- ◎伝える・行動させるノウハウ、テクニック



内容・カリキュラム

1 中堅社員とは？

- ・組織とその役割
- ・中堅社員の立場と必要な能力
- ・階層別能力要件
- ・ディメンション解説

2 問題解決の進め方

- ・問題とは？
- ・問題と課題の違い
- ・問題の種類
- ・問題解決の進め方

3 問題解決の進め方 演習・討議

- ・問題点の抽出（個人演習）
- ・最重要問題点抽出と課題設定
- ・ロジックツリーとは？
- ・ロジックツリーにより重要課題解決



内容・カリキュラム 2日目

4 コミュニケーション能力を高める

- ・コミュニケーションゲーム
- ・コミュニケーションとは？
- ・命令、指示の受け方
- ・意見具申の仕方
- ・報連相の仕方

5 リーダーシップを発揮する方法

- ・リーダーシップとは？
- ・チームワークの向上
- ・コーチング

6 プレゼンテーション

- ・プレゼンテーションのポイント
- ・メラビアンの法則
- ・プレゼンテーションに求められるもの
- ・伝える、行動させるノウハウ・テクニック

