

Officeソフト業務活用講座Vol. 1 業務用テンプレートを活用しよう!

平成27年度岡山県情報化基盤整備基金事業
主催 公益財団法人岡山県産業振興財団

難易度★☆☆

Wordで作る 業務用 テンプレート 講座

日々の業務でよく使用するビジネステンプレート。この講座では、Wordを使って様式の作成や編集方法を学び、業務の効率化を目指します。ぜひ、ご受講ください!!

日時

6月19日(金) 13:30~16:30

会場

テクノサポート岡山 コンピュータ研修室
(岡山市北区芳賀 5301)

定員

16名(先着順) ※基本1社1名様でお願いします。

受講料

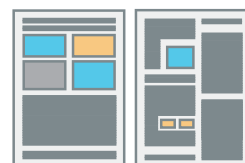
無料(但しテキスト代1,080円)

条件

文字入力とファイルの
保存ができる方

対象

岡山県内中小企業



内 容

ビジネステンプレートの作成

- ・Wordでできる見積書
(クイックパーツの挿入)
- ・ワンランク上の企画書作成
(ワンクリックで表紙を挿入)
- ・ご案内文書の作成
(ビジネス文書の基本と画像の編集)
- ・宛名ラベル

Webからのダウンロードと編集

※Microsoft Windows 7 / Microsoft Word 2010 使用

作成サンプル



使用テキスト

Microsoft Word
ビジネス問題集
【[2010/2007]対応】



日経BP社

※同じテキストをお持ちの方は
事務局までご相談ください。

講師プロフィール

梶谷 千秋氏
ピコシステム株式会社

マイクロソフト
認定トレーナー

- ・Office365提案
- ・Excelデータ分析研修
の設計と実施

web サイトからお申し込みできます! <http://www.optic.or.jp/okayama-ssn> **FAX 086-286-9662**

※連絡なく欠席される場合は、今後のお申し込みをお断りする場合があります。

※申込書に記入された個人情報は本研修の管理の為に利用させていただくほかメールマガジンの配信などに利用させていただく場合があります。

業務用テンプレート作成講座 受講申込書

申込日 平成27年 月 日

企業名			
所在地	〒		
参加者	所属・役職	フリガナ 氏 名	
T E L		業 種	
メールアドレス【携帯不可】	※受講決定はメールでお知らせいたします。必ずご記入ください。		
質問事項	講座を受講するにあたって、質問やぜひ学びたい事項はありますか? (簡潔にご記入ください)		



公益財団法人

岡山県産業振興財団

総務部 情報支援・人材育成課 (担当 藤井、三村)

TEL: 086-286-9661 / E-mail: seminar@optic.or.jp



毎週火曜配信! SSNニュース

産業支援ネットワーク メルマガ

検索

ITセミナーの情報を最も早くお届けします!

