



ピコシステム株式会社
井殿 寿代 氏

研修プロセスデザイナー

大手から中小まで幅広い研修講師として活躍。毎年数千以上のトレーニングに携わり、企業風土に寄りそった研修設計やITコミュニケーションツールのコンサルティング、IT導入支援、企業同士の協業など、多岐にわたるIT関連業務を手掛ける。



知って得する! Excelの ハヤ技・裏ワザ

カンを頼りに自己流の使い方
Excelを操作し、
遠回りをしていませんか？
知っていれば仕事が早く片付く
時短ワザをはじめ、
「楽（ラク）」をキーワードに、
業務効率上がるExcelの便利な
機能や時短機能をご紹介します。
この機会にExcelのスキルアップを図り、
応用力を身に付けましょう。



カリキュラム

1. データ入力がラクになるワザ
2. 見やすい表を作るワザ
3. 得する関数のワザ
4. グラフを活かすワザ
5. 共有とセキュリティのワザ
6. 意外と知らない印刷のワザ

日 時	令和6年11月20日(水) 13:30~16:30
開催方式	オンライン(ZOOM)
定 員	16名(先着順)
対 象	・岡山県内に事業所等を有する企業 ・Microsoft365 または MicrosoftOffice 2019 以上
テキスト	よくわかる エクセル 65の使い方改革 知らないと損するExcel仕事術 FOM出版
受講料	■賛助会員 4,400円(税込) (インターネット利用研究会員を含む) ■非会員 6,600円(税込) ※テキスト代込み
申込締切	令和6年11月5日(火) 17:00必着

		申込日	令和6年	月	日		
F104	受講者氏名	(フリガナ)	所属部署	役職	年代	勤続 年数	
1					代	年	
	Mail: @						
2					代	年	
	Mail: @						

企業名		研修窓口担当者			
代表者役職 氏 名		部署			
所在地	〒	氏名			
業種		窓口担当 E-mail			
		T E L			
		F A X			

公益財団法人
岡山県産業振興財団

■問い合わせ先■ 総務部 総務企画課 鈴木・藤原
(TEL)086-286-9661 (E-mail) seminar@optic.or.jp

■お申込みはFAXまたはWebで■
(FAX)086-286-9662

(Web)<https://www.optic.or.jp/okayama-ssn/>

