

平成30年度

晴れの国スカラシップ

～ アジア留学生への奨学金サポート制度 ～

奨学生募集案内

1. 給付人員

財団・経済同友会 10名
冠企業 6～8名程度

2. 奨学金の金額等

次のとおりとする。

給 付 額	月額30,000円 (年間360,000円)
給 付 期 間	1年間
給 付 方 法	平成30年4月分から平成31年3月までの奨学金を、当該年度に学生(本人)の口座に一括給付

3. 応募資格

奨学金の受給対象者は、次の各号に掲げる全ての要件に該当することとする。

- (1) 出入国管理及び難民認定法別表第1に定める「留学」の在留資格を有すること。
- (2) 岡山県内の市町村に外国人登録をしていること。
- (3) アジア地域の出身であること。
- (4) 平成30年4月1日現在、40歳未満であること。
- (5) 学業、人物ともに優秀であること。
- (6) 岡山県内の大学(3年生、4年生、医歯薬学6年制の場合は5年生、6年生)及び大学院等(以下「大学等」という)の正規課程に在籍する者で、平成30年4月1日以降に本奨学金の給付対象期間が1年以上あること。
- (7) 本奨学金を過去に受給したことがないこと。
- (8) 他の団体の奨学金を受給していても応募できる。(但し、他団体奨学金で併給可能か確認すること)

4. 応募方法

次の書類各1通を大学等の当奨学金担当部署へ提出すること。

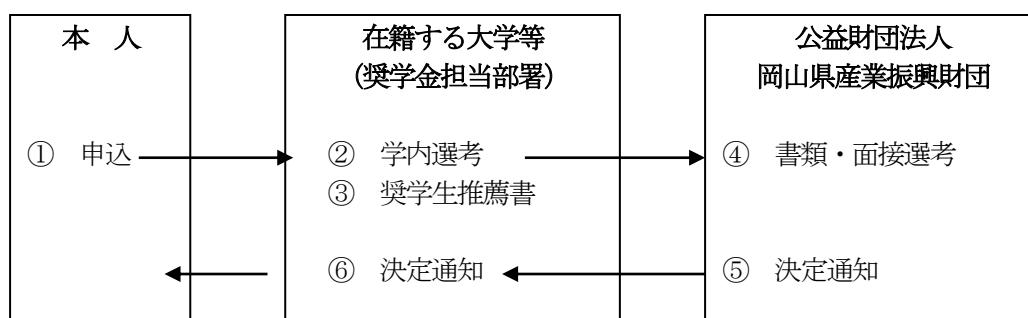
提 出 書 類	(1) 晴れの国スカラシップ留学生奨学金給付申込書<様式1> (2) 誓約書<様式2> (3) 奨学生推薦書<様式3> (4) 在留カード(外国人登録証明書)の写し (5) 在籍する大学等の直近までの成績証明書(1学年分以上のもの) ・ <u>成績はGPA (Grade Point Average) で計算したもの</u> ・3年次編入の場合は、母国で所属する大学の成績証明書 ・大学院から入学の場合、母国の最終学歴の成績証明書、または、日本国内の大学等の成績証明書
------------------	---

	(注1) この他参考のために必要と認められる書類の提出を求める場合がある。 (注2) 上記の書類は、日本語または日本語訳を付けて提出すること。 (注3) 応募書類は、原則として返却できない。
--	--

※ 全て黒色のボールペン又はペンで記入してください（鉛筆書き不可）。

5. 申込から決定まで

奨学金に関する手続きはすべて大学等を通じて行うものとし、大学等の長による「奨学生推薦書＜様式3＞」の添付が必要となる。



※奨学金の応募受付から選考までの事務、交付決定及び給付は公益財団法人岡山県産業振興財団（以下「財団」という）が、また、選考は奨学金寄付企業等で構成する選考委員会でおこなう。

6. 応募受付期間

平成30年6月25日（月） 財団必着

※各大学等が指定する日までに担当部署へ提出すること。

7. 選考

(1) 書類選考・面接選考

7月下旬に書類選考、8月23日（木）に面接選考会を実施する。日程等詳細については、大学等を通じて該当者に通知する。

(2) 最終決定

審査の結果は、9月上旬に財団から大学等を通じて本人に通知する。

8. 晴れの国スカラシップ奨学生の義務

- (1) 氏名、住所その他申込書に記載した事項に変更があったとき、あるいは退学、停学その他の処分を受けたとき、転学、休学、長期にわたる欠席、在籍のまま他の大学等に留学するとき、在留資格に変更があったときは、大学等を通じて速やかに財団に届け出ること。
- (2) 学習状況、生活状況について年度末に財団に報告すること。
- (3) 学業を終え帰国するときは、帰国先の住所及び勤務先を、大学等を通じて財団に届け出ること。
- (4) 9月19日（水）に開催する交付式に必ず参加すること。原則として、不参加の場合は受給資格がなくなります。

9. 晴れの国スカラシップ奨学生としての活動

- (1) 県内産業のグローバル化に貢献するため、晴れの国スカラシップ名簿への登録及び情報を更新する。
- (2) 財団が実施する県内産業のグローバル化を支援する事業へ参加する。
- (3) 財団の通訳・翻訳パートナーとして活動する（報酬有）。
- (4) 県内産業のグローバル化推進のため、留学中及び留学後も出身国等について積極的に情報を提供する。

10. 奨学金給付の停止及び返還

応募資格を喪失したとき、また、申込書の記載事項に虚偽があったとき、在籍する大学等において懲戒処分を受けたとき、休学、長期欠席等、学業継続の見込みがなくなったとき、あるいは卒業見込みがないと判断されたときは、奨学金給付を停止、又は給付した奨学金の全部又は一部の返還を求める場合がある。

11. 書類提出先

在籍大学等の本奨学金担当部署へ期日厳守で提出すること。

大学等名	担当部署	連絡先
岡山大学	グローバル・パートナーズ	(086)251-7051
岡山商科大学	学生課	(086)256-6659
岡山理科大学	学生支援室 学生課 留学生係	(086)256-9679
吉備国際大学	留学生課	(0866)22-9189

【事務局】

公益財団法人岡山県産業振興財団 総務部 総務企画課

担当 美甘、熊谷

〒701-1221

岡山県岡山市北区芳賀5301

TEL (086) 286-9661

FAX (086) 286-9662

HP <http://www.optic.or.jp/>

E-mail ryuugakusei@optic.or.jp