

カリキュラム名		国際経営職
基本情報	ねらい	海外子会社の経営職としての役割を認識させ、経営職として必要な基本的な能力と態度を涵養し、事業の現地化を効果的に推進できるようにする
	概要・特徴	海外子会社の現場で問題に遭遇した場合、経営職として主体的に判断して問題解決できる思考能力を養えるように実務的なプログラムで構成したカリキュラム
	分野	
	レベル	①. 基礎 2. 標準 3. 応用
	資格	無し
	標準時間	12時間
対象	業種	E 製造業 または不問
	フィールド	1. 経営者クラス ②. 管理者クラス ③. リーダークラス 4. 担当者クラス
	経験年数	1. 入社～5年 ②. 6年～10年 ③. 11年～20年 4. 21年以上 5. 不問
	受講条件	海外子会社で経営職または、それに準ずる役職になる海外派遣予定者

教科名	内 容	時 間
組織運営	・取締役の任務☆ ・海外での法律知識☆ ・労働組合☆ ・雇用機会均等法☆ ・セクハラ☆ ・海外での安全管理☆ ・海外での健康管理	(1)時間(00)分
人事管理	・採用面接☆ ・評価☆ ・部下の育成☆ ・懲戒/解雇の注意点	(1)時間(00)分
マーケティング	・経営環境トレンド☆ ・マーケットトレンド☆ ・把握すべき諸指標☆ ・国際商品戦略	(1)時間(00)分
国際実務	・外国為替の基礎知識☆ ・輸出取引☆ ・貿易業務の概略と貿易業務書式の読み方☆ ・英文契約書の読み方	(6)時間(00)分
管理会計	・原価計算書☆ ・損益計算書☆ ・貸借対照表☆ ・移転価格	(3)時間(00)分

実習・演習内容

名称	内 容	備 品