

アジア留学生インターンシップ事業 受入企業募集要項

1. 概 要

(一社)岡山経済同友会および(公財)岡山県産業振興財団では、岡山大学、岡山理科大学、岡山商科大学、吉備国際大学、岡山県立大学、環太平洋大学と連携して行う「アジア留学生ビジネスネットワーク構築支援事業」において、アジア地域からの留学生を対象に「アジア留学生インターンシップ事業」を実施します。

留学生は、我が国と出身国双方の言語や知識を有する高度なビジネス人材として、産業のグローバル化の進展の中で活躍が期待されます。留学生の採用を検討している企業、海外展開を積極的におこなっている企業を対象に、当事業に賛同いただける企業を募集します。インターンシップを通じて、海外人材の活用の検討や、グローバル化に対応した社内体制づくりにお役立ていただけることを目的に実施します。

2. アジア留学生インターンシップ事業の概要

(1) プログラムの内容について

参加される企業が自社の事業内容にあった内容(職場体験型、実務実践型、調査研究型)で作成していただいておりますが、留学生の希望も考慮した上で研修内容を決めてください。

(2) 実施時期、期間について

平成31年8月1日(木)から9月30日(月)の2か月間で、期間は原則10日間です。

※ 参加される企業及び留学生の予定に合わせて設定できます。

(3) 費用について

留学生に対する報酬は必要ありません。通勤費については支給してください。

※ 任意での報酬等の支給は妨げませんが、手当を支給する場合は、留学生が「資格外活動許可」の「包括的許可」が必要です。学生が許可を取得しているか確認をおこなってください。

※ 大学によっては学生の報酬受給を禁止していることもありますので、大学担当者へも確認してください。

(4) メリットについて

グローバル展開に必要なビジネス人材とのネットワークを構築できます。

留学生を支援し、社会貢献活動に参加できます。

(5) 採用との関係について

留学生の県内企業の職場体験、日本的ビジネスマナーの習得の機会を設けるものであり、直接の就職を目的としたものではありません。後日別途、就職面接会を開催する予定です。

3. エントリー方法

当事業に参加していただける企業は、別紙「企業エントリーシート」に必要事項を記入して平成31年5月14日(火)までに(公財)岡山県産業振興財団(以下、財団という)あてにメールで提出してください。

「企業エントリーシート」は

http://www.optic.or.jp/okayama-ssn/info_detail/show/460.html からダウンロードして下さい。

【個人情報に関する取扱いについて】

※ 提出していただいた企業エントリーシートは、当事業へ参加を希望する留学生に公開します。

※ 提出していただいた企業エントリーシートを当事業以外に利用することはありません。

※ 収集した個人情報につきましては、財団の個人情報保護方針に基づき、当事業以外の目的に利用することはありません。

4. 実施スケジュール

- 5月14日（火） 企業エントリー締め切り（「企業エントリーシート」提出）
5月中 大学での説明会（各大学で実施 企業エントリーシート綴り配布）
6月17日（月） 留学生エントリー締め切り
7月中旬 参加希望留学生研修（財団で実施）
7月中旬 企業・留学生の受入面接会の開催
※日程の合わない方は、別途調整します
8月1日（木）
～9月30日（月） インターンシップの実施（終了後「インターンシップ実施終了報告書」提出）
9月～10月頃 インターンシップ報告会

5. マッチング（面接）について

財団が、企業エントリーシートに記入していただいた内容に基づき学生の選定を行い、紹介いたします。紹介した学生について面接を行ってください。

（1）面接の実施

財団が学生との面接日時の調整を行います。

（2）面接結果報告

面接された学生の受入れの可否が決まりましたら速やかに財団へ報告してください。受け入れ承諾の場合は、「受入確認書」へ必要事項を記入し、財団へ提出してください。

（3）大学等との覚書の交換

インターンシップ実施にあたり、研修生が在学する大学等と必要に応じてインターンシップに関する覚書を結びます。各大学と相談のうえ締結してください。

6. インターンシップ実施後について

インターンシップ実施後「インターンシップ実施終了報告書」を提出してください。

7. その他

（1）保険（事故責任）

インターンシップ参加学生には、あらかじめ損害保険及び賠償責任保険等に加入することを義務付け、実習中の事故に関しては、自らの責任において対応することになっています。

（2）秘密保持に関する誓約書

秘密保持に関する誓約書を作成し、実習初日に学生から提出させることになっています。企業独自の書式がありましたらそちらを使用していただいて差し支えありません。

（3）インターンシップの中止

インターンシップ実施期間中、研修生が受入企業での服務義務に従わない場合や、研修を継続することにより研修先企業の業務に支障が生じる場合、インターンシップを中断することができます。その場合、すみやかに財団にご連絡ください。

【企業エントリーシート送付先・問い合わせ先】

公益財団法人岡山県産業振興財団 総務部 総務企画課

〒701-1221 岡山県岡山市北区芳賀 5301 担当：美甘・佐藤・中野

TEL:086-286-9661 FAX:086-286-9662 E-mail asia@optic.or.jp